

## Programa Operativo Anual 2024

Información General	
<b>Dependencia</b>	Secretaría de Servicios Públicos
<b>Unidad responsable</b>	Dirección General de Parques y Jardines
<b>Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo</b>	III. Ciudad Sostenible
<b>Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo</b>	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
<b>Verde</b>	<b>Amarillo</b>	<b>Rojo</b>
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades												
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024												
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Realizar el reporte de control de árboles plantados (por la SSP) y donados (solicitados por el Ciudadano)	El indicador permite dar seguimiento y controlar la operación de la arborización ya sea por la plantación de árboles por medio del personal de la Secretaría de Servicios Públicos o por medio de donación a los ciudadanos que solicitan arboles.	(Reportes de control realizados/ Reportes de control programados)*100	Mensual	Ascendente	12	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de informe BUM y control de salidas de arboles.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos de Monterrey

Lic. María Alicia Cueva Villarreal  
Directora General de Parques y Jardines



# Programa Operativo Anual 2024

Información General	
<b>Dependencia</b>	Secretaría de Servicios Públicos
<b>Unidad responsable</b>	Dirección de Imagen y Mantenimiento Urbano
<b>Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo</b>	III. Ciudad Sostenible
<b>Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo</b>	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades												
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024												
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Realizar el mantenimiento de áreas verdes	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas Verdes	(El total de metros cuadrados a los que se les dio mantenimiento en el mes / El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento en el mes)*100	Mensual	Ascendente	24,671,112	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926	2,055,926
2	Realizar el mantenimiento de fuentes y monumentos	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de Fuentes y Monumentos	(Total de Fuentes y Monumentos Realizados por mes/Total de Fuentes y Monumentos Programados por mes)*100	Mensual	Ascendente	780	Piezas	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos de Monterrey

Lic. Daniel Tamez Alcalá  
Director de Imagen y Mantenimiento Urbano



## Programa Operativo Anual 2024

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección de Coordinación y Mantenimiento
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	III. Ciudad Sostenible
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	Calendarización de actividades														
										2024														
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Realizar el campamento de verano	El indicador permite conocer el cumplimiento de los campamentos de verano dirigidos a niños de 6 a 12 años, durante las vacaciones escolares con actividades como manualidades, deportes, ecología, reciclaje, etc. En los parques España, Aztlán y Tucán	(Campamentos de verano realizados / Campamentos de verano planeados)*100	Anual	Ascendente	1	Campamento	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica													1		
2	Realizar la Temporada Acústica -2024	El indicador permite dar cumplimiento oportuno a la solicitud de los insumos necesarios para cubrir la temporada acústica de marzo a septiembre en los parques España, Tucán, Aztlán y Mty400. Albercas olímpicas, semi olímpica, toboganes, oasis.	(Temporada acústica realizada/ Temporada acústica planeada)*100	Anual	Ascendente	1	Temporada Acústica	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica			1												
3	Realizar el Festival de Muertos 2024	El indicador permite conocer el cumplimiento de la actividad relacionada con las tradiciones mexicanas del Día de Muertos, con el Paseo Encantado, el Altar de Muertos y la Leyenda de la Casa del barrio, durante los fines de semana de noviembre en el parque España.	(Festival de día de Muertos realizado/Festival de día de Muertos planeado)*100	Anual	Ascendente	1	Festival	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica														1	
4	Realizar el Festival Navideño 2024	El indicador permite conocer el cumplimiento de la actividad, relacionada con las tradiciones navideñas como la Pastorela en el parque España y la Foto con Santa durante el mes de diciembre en los parques España, Tucán, Aztlán y Canoas	(Festival Navideño realizado/Festival Navideño planeado)*100	Anual	Ascendente	1	Festival	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica															1
5	Realizar eventos gratuitos en los parques públicos	El indicador permite conocer el número de celebraciones y eventos realizados, como los aniversarios de los parques, entre otras fechas conmemorativas durante todo el año.	(Eventos recreativos realizados por la Dirección/ Eventos recreativos planeados por la Dirección)*100	Mensual	Ascendente	10	Eventos Realizados	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica		1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Porcentaje de solicitudes aceptadas para el préstamo de espacios en parques.	El indicador permite conocer el total de solicitudes aprobadas para realizar actividades de organizaciones públicas, privadas, fiestas familiares y eventos escolares, en las instalaciones de los parques públicos.	(Total de solicitudes aprobadas para el préstamo de espacios públicos/Total de solicitudes recibidas para el préstamo de espacios públicos)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Porcentaje de Atención al Mantenimiento de Sistemas de Riego	Este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento a los sistemas de riego en fallas que se hallan detectado por visitas realizadas por el personal de la DIMU o a solicitud de los ciudadanos	(Total de Servicios de mantenimiento de Sistemas de Riego realizados /Total de Servicios de mantenimiento de Sistemas de Riego solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones, evidencia fotográfica y Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
8	Porcentaje de Atención al Mantenimiento del Control Fitosanitario	Este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento del programa de Control Fitosanitario donde se hallan detectado plagas por visitas realizadas por el personal de la DIMU o a solicitud de los ciudadanos	(Total de Servicios de mantenimiento de Control Fitosanitario realizados /Total de Servicios de mantenimiento de Control Fitosanitarios solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de intervenciones, evidencia fotográfica y Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos

Lic. Omar Alejandro de la Torre Castro  
Director de Coordinación y Mantenimiento

## Programa Operativo Anual 2024

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección General Operativa
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	III. Ciudad Sostenible
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades													
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024													
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Realizar el mantenimiento de la carpeta asfáltica de vialidades en colonias	Este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento en el programa de Mantenimiento de la Carpeta asfáltica de vialidades en Colonias	(m2 de mantenimiento de carpeta asfáltica en Colonias realizados/ m2 de mantenimiento de carpeta asfáltica en Colonias programados)*100	Semestral	Ascendente	228,000	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Descriptivos de trabajos realizados - Fotos de trabajos realizados						114,000								114,000
2	Realizar el mantenimiento de la carpeta asfáltica de vialidades en avenidas	Este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento en el programa de Mantenimiento de la Carpeta asfáltica de vialidades en Avenidas.	(m2 de mantenimiento de carpeta asfáltica en avenidas realizados/ m2 de mantenimiento de carpeta asfáltica en avenidas programados)*100	Semestral	Ascendente	66,000	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Descriptivos de trabajos realizados - Fotos de trabajos realizados						33,000								33,000

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos de Monterrey

Lic. Arturo Lenar Tamez Alcalá  
Director General Operativo

## Programa Operativo Anual 2024

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección Operativa de Zona NORTE
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	III. Ciudad Sostenible
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se le dio mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	4,446,990	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ XXX Formatos descriptivos de trabajos realizados	403,741	323,915	381,750	405,541	374,037	376,392	382,010	383,745	350,604	372,298	341,207	351,750
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	2,182	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ XXX Formatos descriptivos de trabajos realizados	187	166	180	187	180	180	194	194	173	187	173	180
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	13,237	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ XXX Formatos descriptivos de trabajos realizados	1,133	1,041	1,088	1,134	1,087	1,088	1,179	1,175	1,046	1,132	1,046	1,089
4	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	1,216	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ XXX Formatos descriptivos de trabajos realizados	104	96	100	104	104	100	108	108	96	104	92	100

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos

Lic. Arturo Lenar Tamez Alcalá  
Director General Operativo

# Programa Operativo Anual 2024

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección Operativa de Zona Sur
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	III. Ciudad Sostenible
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se les dio mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	3,101,159	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	190,500	220,485	325,000	330,111	310,050	210,500	196,091	208,657	325,000	380,017	208,657	196,091
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	405	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	30	35	45	45	30	30	25	25	25	45	40	30
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	305	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	20	25	35	35	20	20	20	35	35	20	20	20
4	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metro lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metro lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	85	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	5	5	5	5	10	10	5	5	10	10	5	10
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	680	Piezas	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	50	10	10	10	100	100	50	50	100	50	50	100

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de la Secretaría de Servicios Públicos

Lic. Alejandro Villanueva Carmargo  
Director de la Dirección Operativa Zona Sur

## Programa Operativo Anual 2024

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección Operativa de Zona Poniente
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	III. Ciudad Sostenible
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se les dio mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	6,575,000	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ PONIENTE Formatos descriptivos de trabajos realizados	575000	500000	525000	550000	550000	525000	575000	550000	625000	575000	525000	500000
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	923	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ PONIENTE Formatos descriptivos de trabajos realizados	79.5	73.5	78	75	76.5	75	81	79.5	78.5	73.5	75	78
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	3,065	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ PONIENTE Formatos descriptivos de trabajos realizados	260	245	260	250	250	270	270	240	260	250	260	
4	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metro lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metro lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	152,100	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ PONIENTE Formatos descriptivos de trabajos realizados	11000	10500	13200	14300	13000	15100	13700	14500	12500	12000	11500	10800
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	2,485	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ PONIENTE Formatos descriptivos de trabajos realizados	215	200	210	205	225	190	200	195	225	230	200	190

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos

C. Jorge Alejandro Alvarado Martínez  
Director Operativo Zona Poniente

# Programa Operativo Anual 2024

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección Operativa de Zona Centro
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	III. Ciudad Sostenible
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades												
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024												
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se les dio mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	3,809,436	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453	317,453
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	27,450	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	2,325	2,175	2,325	2,250	2,325	2,250	2,325	2,325	2,250	2,325	2,250	2,325	2,325
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	17,934	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	1,519	1,421	1,519	1,470	1,519	1,470	1,519	1,519	1,470	1,519	1,470	1,470	1,519
4	Realizar la pintura de plazas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de plazas	(Plazas con servicio de pintura realizado/Plazas con servicio de pintura programadas)*100	Mensual	Ascendente	144	piezas	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
5	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metro lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metro lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	120,000	m lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
6	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	10,080	piezas	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos

Jesús Pamanes Ortiz  
Director Operativo Zona Centro



# Programa Operativo Anual 2024

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección Operativa Zona Sur Huajuco de la DGO
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	III. Ciudad Sostenible
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se les da mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	3,513,000	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	330,000	300,000	315,000	330,000	33,000	315,000	345,000	330,000	300,000	315,000	300,000	300,000
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	2,345	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	200	187	198	191	194	193	205	195	194	200	191	196
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	16,052	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	1,431	1,272	1,268	1,370	1,334	1,268	1,432	1,318	1,292	1,476	1,222	1,370
4	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metro lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metro lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	144,000	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	3,000	Pza.	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos

Lic. María Thalina Almaraz González  
Directora Operativa Zona Huajuco

## Programa Operativo Anual 2024

Información General	
<b>Dependencia</b>	Secretaría de Servicios Públicos
<b>Unidad responsable</b>	Dirección de Servicios Técnicos
<b>Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo</b>	III. Ciudad Sostenible
<b>Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo</b>	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semafización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de panteones municipales	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento a los Panteones Municipales.	(Mantenimientos de Limpieza Realizados/ Mantenimientos de limpieza Programados)*100	Mensual	Ascendente	2	Mantenimientos	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Fichas informativas de mantenimiento realizados -Fotografías					1						1	
2	Porcentaje de atención a las solicitudes de permisos de ruptura y/u ocupación de vía pública	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a los tramites de permiso de ruptura y/o ocupación de vía pública, que se reciben por medio de solicitudes ciudadanas o por prestadoras de servicio como: Naturgy, CFE, Agua y drenaje etc)	(Numero de Tramite de Permisos Atendidos/ Numero de Tramites de Permisos Solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Formato de tramites de mejora regulatoria -Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Porcentaje de atención a las solicitudes de Contratos de recolección de residuos (tipo A, tipo B y tipo C)	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a la Solicitud de los trámites de Contratos de Recolección de Residuos (tipo A, tipo B y tipo C).	(Número de Trámites de Contratos de Recolección de Residuos Atendidos /Número de Trámites de Contratos de Recolección de Residuos Solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Formato de tramites de mejora regulatoria -Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Porcentaje de atención a las solicitudes de Autorización para personas físicas o morales con vehículos destinados al servicio privado de recolección y traslado de residuos no peligrosos en el territorio Municipal de Monterrey.	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a la Solicitud de los tramites de: Autorización para personas físicas o morales con vehículos destinados al servicio privado de recolección y traslado de residuos no peligrosos.	(Numero de Tramites de Autorización de vehículos destinados a la recolección y traslado de Residuos Atendidos/Numero de Tramites de Autorización de vehículos destinados a la recolección y traslado de residuos Solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Formato de tramites de mejora regulatoria -Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Porcentaje de atención a las solicitudes de servicios de panteones municipales	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a las solicitudes de servicios de panteones municipales	(Numero de Tramites en la Coordinación de Panteones Municipales Atendidos/ Numero de Tramites en Panteones Municipales Solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Formato de tramites de mejora regulatoria -Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos

Lic. Rosa Elia Serrato Luna  
Directora de Servicios Técnicos



# Programa Operativo Anual 2024

Información General	
<b>Dependencia</b>	Secretaría de Servicios Públicos
<b>Unidad responsable</b>	Dirección de Enlace Municipal
<b>Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo</b>	III. Ciudad Sostenible
<b>Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo</b>	3.6 Servicios públicos de calidad

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades												
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2024												
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Porcentaje de atención a las peticiones de necesidades de las direcciones adscritas a la Secretaría.	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en la atención de las peticiones de necesidades de las Direcciones relacionadas con suministro de materiales y servicios, incidencias referentes a recursos humanos y patrimonio	(Peticiones de necesidades de las Direcciones Atendidas/Peticiones de necesidades de las Direcciones Solicitadas)*100/100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Reporte de Solicitudes y evidencia escaneada	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Realizar la carga de los formatos de las Obligaciones de Transparencia	Este indicador reporta la carga a la Plataforma Nacional de Transparencia de todos los formatos que son Obligaciones para la Secretaría.	(Carga al portal de transparencia realizada/Carga al portal de transparencia programada)*100	Mensual	Ascendente	12	Cumplimientos	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Acuses de los formatos de transparencia *Captura de pantalla del Portal en donde se ve la carga de los formatos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Porcentaje de las Solicitudes de Acceso a la Información atendidas	Este indicador mide el total de las solicitudes de acceso a la información por parte de la ciudadanía que fueron atendidas y recibieron contestación por parte de la Secretaría.	(Total de solicitudes de acceso a la información atendidas/ Total de solicitudes de acceso a la información recibidas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	PENDIENTE	Oficios de contestación *Solicitudes recibidas en PDF	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Ing. José Santos Valdés Salinas  
Secretario de Servicios Públicos

Lic. Francisco Daniel Castro Rodríguez  
Director de Enlace Municipal