



## Programa Operativo Anual 2021

### Información General

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <b>Unidad Administrativa Responsable</b> | Dirección de Adquisiciones |
|--|----------------------------|

| Desglose de Actividades |   |  |  |   |   |                  |      |                |          |      |                        | Calendarización de actividades |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|-------------------------|---|--|--|---|---|------------------|------|----------------|----------|------|------------------------|--------------------------------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| No.                     | Actividad                                 | Eje Rector   | Objetivo Estratégico   | Nombre del Programa Municipal                           | Nombre del Programa Presupuestario                                      | Unidad de medida | Meta | Semaforización |          |      | Medios de verificación | Enero                          | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|                         |   |  |  |   |   |                  |      | Verde          | Amarillo | Rojo |                        |                                |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| 1                       | Trasmitir sesiones de comité en línea.    | Eje V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | V.5. Contribuir a la transparencia gubernamental abierta e incluyente a través de accesos eficientes de información. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Administración Pública Abierta, Eficiente y con Participación Ciudadana | Porcentaje       | 100% | 100%           | 90%      | 80%  | Portal web             | 0%                             | 100%    | 100%  | 100%  | 100% | 100%  | 100%  | 100%   | 100%       | 100%    | 100%      | 100%      |
| 2                       | Realizar Plan Anual de Adquisiciones 2021 | Eje V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | V.5. Contribuir a la transparencia gubernamental abierta e incluyente a través de accesos eficientes de información. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Administración Pública Abierta, Eficiente y con Participación Ciudadana | Porcentaje       | 100% | 100%           | 90%      | 80%  | Documento              | 100%                           | 100%    | 100%  | 100%  | 100% | 100%  | 100%  | 100%   | 100%       | 100%    | 100%      | 100%      |



## Programa Operativo Anual 2021

### Información General

**Unidad Administrativa Responsable**

Dirección de Control Administrativo

#### Desglose de Actividades

#### Calendarización de actividades

| No. | Actividad  | Eje Rector   | Objetivo Estratégico   | Nombre del Programa Municipal                           | Nombre del Programa Presupuestario        | Unidad de medida         | Meta | Semaforización |          |      | Medios de verificación | Calendarización de actividades |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |      |
|-----|--|--|--|---|---|--------------------------|------|----------------|----------|------|------------------------|--------------------------------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|------|
|     |  |  |  |   |   |                          |      | Verde          | Amarillo | Rojo |                        | Enero                          | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |      |
| 1   | Promover la eficiencia de la administración por medio de la correcta intercomunicación entre administradores en base a reuniones trimestrales. | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo e intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Reuniones                | 100% | 100%           | 90%      | 80%  | Estadística            | 0%                             | 0%      | 0%    | 0%    | 0%   | 100%  | 0%    | 0%     | 0%         | 0%      | 0%        | 0%        | 100% |
| 2   | Contribuir a la correcta administración de la información por medio del envío de comunicados informativos                                      | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo e intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Comunicados informativos | 100% | 100%           | 90%      | 80%  | Estadística            | 0%                             | 0%      | 100%  | 0%    | 0%   | 100%  | 0%    | 0%     | 100%       | 0%      | 0%        | 0%        | 100% |



## Programa Operativo Anual 2021

### Información General

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Unidad Administrativa Responsable</b> | Dirección de Informática |
|--|--------------------------|

| Desglose de Actividades |   |  |   |   |   |  |             |                |          |      |                        | Calendarización de actividades |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|-------------------------|---|--|---|---|---|--|-------------|----------------|----------|------|------------------------|--------------------------------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| No.                     | Actividad   | Eje Rector   | Objetivo Estratégico  | Nombre del Programa Municipal                           | Nombre del Programa Presupuestario            | Unidad de medida   | Meta        | Semaforización |          |      | Medios de verificación | Enero                          | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|                         |   |  |   |   |   |  |             | Verde          | Amarillo | Rojo |                        |                                |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| 1                       | Desarrollar plataformas web para automatización de trámites en línea. | Eje V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir a la eficiencia al interior del gobierno municipal que permita mejorar la comunicación con la ciudadanía, por medio del servicio brindado a las dependencias adyacentes. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Sistemas Informáticos y Recursos Tecnológicos | Plataformas web para automatización de trámites en línea | <b>100%</b> | 100%           | 90%      | 80%  | Portal web             | 0%                             | 0%      | 0%    | 0%    | 0%   | 100%  | 0%    | 0%     | 0%         | 0%      | 0%        | 100%      |
| 2                       | Atender solicitudes de soporte técnico recibidas.                     | Eje V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir a la eficiencia al interior del gobierno municipal que permita mejorar la comunicación con la ciudadanía, por medio del servicio brindado a las dependencias adyacentes. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Sistemas Informáticos y Recursos Tecnológicos | Solicitudes de soporte técnico                           | <b>80%</b>  | 80%            | 70%      | 60%  | Estadística            | 0%                             | 0%      | 80%   | 80%   | 80%  | 80%   | 80%   | 80%    | 80%        | 80%     | 80%       | 80%       |



## Programa Operativo Anual 2021

### Información General

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <b>Unidad Administrativa Responsable</b> | Dirección de Mantenimiento |
|--|----------------------------|

| Desglose de Actividades |   |  |   |   |   |                  |      |                |          |      | Calendarización de actividades |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|-------------------------|---|--|---|---|---|------------------|------|----------------|----------|------|--------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| No.                     | Actividad   | Eje Rector   | Objetivo Estratégico  | Nombre del Programa Municipal                           | Nombre del Programa Presupuestario        | Unidad de medida | Meta | Semaforización |          |      | Medios de verificación         | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|                         |   |  |   |   |   |                  |      | Verde          | Amarillo | Rojo |                                |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| 1                       | Realizar mantenimientos preventivos a bienes inmuebles. | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo y de intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Porcentaje       | 90%  | 90%            | 80%      | 70%  | Estadísticas                   | 0%    | 0%      | 0%    | 30%   | 0%   | 0%    | 60%   | 0%     | 0%         | 90%     | 90%       | 90%       |
| 2                       | Realizar mantenimientos correctivos vehiculares.        | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo y de intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Porcentaje       | 90%  | 90%            | 80%      | 70%  | Estadísticas                   | 0%    | 90%     | 90%   | 90%   | 90%  | 90%   | 90%   | 90%    | 90%        | 90%     | 90%       | 90%       |



## Programa Operativo Anual 2021

### Información General

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>Unidad Administrativa Responsable</b> | Dirección de Recursos Humanos |
|--|-------------------------------|

| Desglose de Actividades |   |  |   |   |   |                  |      |                |          |      | Calendarización de actividades |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|-------------------------|---|--|---|---|---|------------------|------|----------------|----------|------|--------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| No.                     | Actividad   | Eje Rector   | Objetivo Estratégico  | Nombre del Programa Municipal                           | Nombre del Programa Presupuestario        | Unidad de medida | Meta | Semaforización |          |      | Medios de verificación         | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|                         |   |  |   |   |   |                  |      | Verde          | Amarillo | Rojo |                                |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| 1                       | Generar una correcta administración a través de la realización y revisión de los procesos administrativos del área. | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo y de intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Porcentaje       | 100% | 100%           | 90%      | 80%  | Estadística                    | 0%    | 100%    | 100%  | 100%  | 100% | 100%  | 100%  | 100%   | 100%       | 100%    | 100%      | 100%      |
| 2                       | Conocer la estructura organizacional vigente de cada Secretaría perteneciente a la Administración Pública Central.  | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo y de intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Porcentaje       | 100% | 100%           | 90%      | 80%  | Estadística                    | 0%    | 100%    | 100%  | 100%  | 100% | 100%  | 100%  | 100%   | 100%       | 100%    | 100%      | 100%      |



## Programa Operativo Anual 2021

### Información General

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>Unidad Administrativa Responsable</b> | Dirección de Servicios Médicos |
|--|--------------------------------|

| Desglose de Actividades |  |  |   |   |   |                  |      |                |          |      | Calendarización de actividades |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|-------------------------|--|--|---|---|---|------------------|------|----------------|----------|------|--------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| No.                     | Actividad  | Eje Rector   | Objetivo Estratégico  | Nombre del Programa Municipal                           | Nombre del Programa Presupuestario        | Unidad de medida | Meta | Semaforización |          |      | Medios de verificación         | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|                         |  |  |   |   |   |                  |      | Verde          | Amarillo | Rojo |                                |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| 1                       | Realizar campañas de prevención a la salud                         | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo y de intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Porcentaje       | 100% | 100%           | 90%      | 80%  | Estadística                    | 0%    | 0%      | 0%    | 100%  | 0%   | 0%    | 0%    | 100%   | 0%         | 0%      | 100%      | 0%        |
| 2                       | Realizar seguimiento a pacientes nuevos en control de hipertensión | V. Gobierno Eficiente, Abierto y con Participación Ciudadana | Contribuir al correcto desarrollo administrativo y de intercambio de información con las dependencias de la Administración Pública. | Programa de Administración Pública, Abierta y Eficiente | Organización de la Administración Pública | Porcentaje       | 50%  | 50%            | 40%      | 30%  | Estadística                    | 0%    | 0%      | 0%    | 0%    | 20%  | 20%   | 30%   | 30%    | 40%        | 40%     | 50%       | 50%       |